

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЧИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(КГБПОУ АМТ)**

РАССМОТРЕНО

На заседании приемной комиссии

Протокол № 1

от «27» февраля 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о.директора КГБПОУ АМТ

_____ В. И. Бондарева

от «_____» _____ 20__ г.

№ _____

ПРАВИЛА ПРИЕМА

**В КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЧИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Ачинск, 2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приёма (далее – Правила) в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ачинский медицинский техникум» (далее – Техникум) регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, программам подготовки специалистов среднего звена, за счет бюджетных ассигнований Красноярского края, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ачинский медицинский техникум» разработаны на основании следующих нормативных документов (в действующей редакции):

- Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон "О внесении изменения в статью 79 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 14.07.2022 N 300-ФЗ;
- Федеральный закон "О внесении изменения в статью 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 14.07.2022 N 296-ФЗ
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Закона Красноярского края от 26.06.2014 №6-2519 «Об образовании в Красноярском крае»;
- Постановления Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Постановления Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 30.12.2013 №1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 23 мая 2011 г. N 02-114 «О признании иностранных документов об основном общем и среднем (полном) общем образовании»;
- Устава краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ачинский медицинский техникум».

1.3. Правила приема в Техникум на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией самостоятельно.

1.4. Приём граждан на обучение в Техникум осуществляется по заявлениям лиц, имеющих среднее общее образование.

1.5. Приём граждан на обучение в техникум за счет средств краевого бюджета является общедоступным при условии получения среднего профессионального образования впервые, за исключением лиц, признанных инвалидами 1, 2 и 3 группы.

1.6. Лица, признанные инвалидами 1, 2 и 3 группы после получения среднего профессионального образования вправе повторно получить профессиональное образование соответствующего уровня за счет средств краевого бюджета (на основании Федерального закона "О внесении изменения в статью 79 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 14.07.2022 N 300-ФЗ).

1.7. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.8. Объём и структура приёма лиц на обучение в техникум по образовательным программам среднего профессионального образования, программам подготовки специалистов среднего звена, за счет средств краевого бюджета определяются в соответствии с контрольными цифрами приёма, устанавливаемыми ежегодно министерством здравоохранения Красноярского края.

1.9. При приеме граждан на обучение в техникум гарантировано соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.10. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования.

1.11. Приём иностранных граждан осуществляется за счет бюджета Красноярского края в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – Договоры).

1.12. Техникум осуществляет приём граждан сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе Договоров (в соответствии с Письмом Министерства здравоохранения Красноярского края об увеличении приема сверх контрольных цифр).

1.13. Техникум осуществляет приём граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям:

- 31.02.01 Лечебное дело, квалификация – фельдшер, форма обучения – очная, срок обучения 2 года 10 месяцев;
- 31.02.02 Акушерское дело, квалификация – акушер/акушерка, форма обучения – очная, срок обучения 2 года 6 месяцев.
- 34.02.01 Сестринское дело, квалификация – медицинская сестра/медицинский брат, форма обучения – очная, срок обучения 1 год 10 месяцев.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ

2.1. Организация приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, программам подготовки специалистов среднего звена, осуществляется приемной комиссией техникума.

2.2 Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии краевого государственного бюджетного профес-

сионального образовательного учреждения «Ачинский медицинский техникум», утверждаемым приказом директора Техникума № 17-орг от 24.01.2021.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора Техникума.

2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, реализуемым в Техникуме, требующим наличия у поступающих определенных психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.6. При приеме в образовательную организацию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЛИЦ, ПОСТУПАЮЩИХ В ТЕХНИКУМ

3.1. Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, программам подготовки специалистов среднего звена, на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности (от 25 июня 2014 года, рег. № 7566-л, выдана Министерством образования и науки Красноярского края, предоставлена бессрочно), свидетельства о государственной аккредитации (№ 4845 от 27.02.2018, выдано Министерством образования Красноярского края).

3.2. Приемная комиссия знакомит поступающего и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних со следующими документами:

- Уставом Техникума (с дополнениями и изменениями);
- лицензией на осуществление образовательной деятельности (с приложением);
- свидетельством о государственной аккредитации (с приложениями);
- образовательными программами среднего профессионального образования, программами подготовки специалистов среднего звена, по реализуемым в Техникуме специальностям;
- Правилами приёма в Техникум;
- другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, работу приёмной комиссии, правами и обязанностями обучающихся Техникума.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение приемная комиссия размещает информацию на официальном сайте Техникума <http://ачмт.рф> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет, а также обеспечивает свободный доступ в здание Техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

1. Не позднее 1 марта:
 - Правила приема в Техникум;
 - Условия приема на обучение по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования;
 - перечень специальностей, по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм получения образования);
 - требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;

- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию об особенностях проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования)

2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Красноярского края по каждой специальности, в том числе по формам обучения;
- количество мест по каждой специальности по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием формы обучения.

3.6. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальной телефонной линии 8 (39151) 5-24-57 и раздела на официальном сайте техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ЛИЦ, ПОСТУПАЮЩИХ В ТЕХНИКУМ

4.1. Прием граждан на обучение в техникум по образовательным программам среднего профессионального образования, программам подготовки специалистов среднего звена, проводится на первый курс по личному заявлению граждан (на русском языке).

4.2 Прием заявлений в техникум на очную формы обучения начинается 19 июня 2023 года и осуществляется до 17:00 10 августа 2023 года. При наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября 2023 года.

4.3. При подаче заявления о приеме в техникум поступающий предъявляет следующие документы:

1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ);
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункцио-

нального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации).

- 4 фотографии 3*4.

2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" - свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"

- 4 фотографии 3*4.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанными в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно должны предоставить документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующий создания указанных условий.

4.5. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3.1 и 4.3.2 настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.6. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.7. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении

вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

– страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии).

4.8. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

4.9. Подписью поступающего заверяется также следующее:

– согласие на обработку и распространение полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

– факт получения среднего профессионального образования впервые;

– ознакомление с Уставом Техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

4.10. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

4.11. При поступлении на обучение по специальностям, реализуемым в Техникуме, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового или служебного контракта по соответствующей должности и специальности».

4.12. Поступающие вправе представить в Техникум заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в Техникум;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу 662165 город Ачинск ул. Л. Толстого 26. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема. Документы, направленные почтой должны иметь опись вложения;

3) с использованием функционала ЕПГУ;

4) посредством электронной почты Техникума (адрес электронной почты rgie-mamt@mail.ru)

Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Техникум вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.13. Документы, направленные в Техникум одним из перечисленных в пункте 4.12 способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.2 настоящих Правил приема.

4.14. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии ответственным секретарем приемной комиссии.

4.15. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пунктах 4.3.1 и 4.3.2

4.16. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.17. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.18. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.19. Поступающие, предоставившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

5.1. При приеме граждан в Техникум на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена проводятся вступительные испытания на определение наличия психологических качеств, необходимых для обучения по реализуемым специальностям.

5.2. Вступительные испытания проводятся в письменной форме в форме тестирования на русском языке.

5.3. При проведении вступительных испытаний экзаменационная комиссия обеспечивает спокойную и доброжелательную обстановку, способствующую наиболее полному проявлению поступающими своих психологических качеств.

5.4. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих не позднее 20 июня 2022 года.

5.5. Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных психологических качеств, необходимых для обучения по специальностям, реализуемым в Техникуме.

5.6. Результаты вступительных испытаний размещаются на официальном сайте Техникума и на информационном стенде приемной комиссии на следующий день после проведения вступительных испытаний.

5.7. Повторное прохождение вступительных испытаний не допускается.

5.8. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним с другой группой или индивидуально.

6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Техникум сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

1. Вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

2. Присутствие ассистента из числа работников Техникума или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором).

3. Поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний.

4. Поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами.

5. Материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные комнаты и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, специальных кресел и других приспособлений; аудитория должна располагаться на первом этаже).

6.3. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1. Для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых.

2. Для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом.

3. Для глухих и слабослышащих:

– наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

4. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

2. По желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

7. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3 . Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Техникумом. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

7.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.7. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

8. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ТЕХНИКУМ

8.1. Поступающий предоставляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки с 20 июня 2023 г. до 17.00 10 августа 2023 г. При наличии свободных мест в Техникуме прием документов продлевается до 25 ноября 2023г.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки с 20 июня 2023 г. до 17.00 10 августа 2023 г.

8.2. По истечении сроков предоставления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в Техникум посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

8.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Красноярского края, Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образо-

вательной программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

8.4. Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях (Приложение 1).

8.5. Результаты освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам.

8.6. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

8.7. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.8. При приеме на обучение по образовательным программам Техникумом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития;

- наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

- наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

- наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, или занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

- наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, или занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

8.9. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря 2023г.

8.10. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

9. ПОРЯДОК УЧЕТА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ И ДОГОВОРОВ О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ

9.1. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Индивидуальные достижения учитываются за последние 3 года.

9.2. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления конкурсных баллов (результаты индивидуальных достижений суммируются отдельно от результатов освоения программы среднего общего образования) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих согласно таблице 1 настоящих Правил.

9.3. Поступающие на обучение вправе предоставить копию договора о целевом обучении или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

Договор о целевом обучении может быть заключен с:

- федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
- государственными и муниципальными учреждениями, унитарными предприятиями;
- государственными корпорациями;
- государственными компаниями;
- организациями, включенными в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса, формируемый в соответствии с частью 2 статьи 21 Федерального закона от 31 декабря 2014 года N 488-ФЗ "О промышленной политике в Российской Федерации";
- хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования;
- акционерными обществами, акции которых находятся в собственности или в доверительном управлении государственной корпорации;
- дочерними хозяйственными обществами организаций, указанных в пунктах 4, 6 и 7 настоящей части;
- организациями, которые созданы государственными корпорациями или переданы государственным корпорациям в соответствии с положениями федеральных законов об указанных корпорациях.

9.4 При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

Таблица 1.

ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ, результаты, которых учитываются при приеме на обучение в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ачинский медицинский техникум»

№	Индивидуальные достижения	Начисляемый	Предъявляемые
----------	----------------------------------	--------------------	----------------------

п/п		балл	документы, подтверждающие получение индивидуальных достижений
1.	Победитель и призер очных олимпиад, интеллектуальных и творческих конкурсов, НПК. - городских и районных; - зональных и краевых; - всероссийских и международных	0,3 0,5 0,7	Копии подтверждающих документов
2.	Победитель и призер чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	1	Копии подтверждающих документов
3.	Победитель и призер чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)», либо международной организацией «WorldSkills International» или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»	1	Копии подтверждающих документов
4.	Чемпион или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	1	Копии подтверждающих документов
5.	Чемпион мира, чемпион Европы, лицо, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	1	Копии подтверждающих документов

В категорию лиц, получивших право на преимущественное зачисление в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования входят:

- 1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- 3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- 4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";
- 5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- 6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- 7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;
- 8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
- 9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;
- 10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- 11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

Подтверждение указанного социального статуса осуществляется поступающими гражданами посредством дополнительных документов и сведений к заявлению о приеме в Техникум.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Правила приема в краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Ачинский медицинский техникум» На 2023-2024 учебный год

ФИО	Должность	Замечания	Подпись
Юрисконсульт	Пинская М.С.		
Зам. директора по УР	Бондарева В.И.		
Зам. директора по НМР	Кудлацкая Л.В.		
Методист СМК	Игнатенко О.А.		